

Приложение к письму
Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики
от 30.04.2020 № 1365/18.1-27

**Методические рекомендации по организации
образовательного процесса в общеобразовательных организациях
Донецкой Народной Республики в мае 2020 года**

Методические рекомендации по организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики в мае 2020 года разработаны во исполнение Приказов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18 марта 2020 г. № 502 «Об организации работы учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики», от 28.04.2020 г. № 699 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08. 2020 г. № 1110 «Об организации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2019-2020 учебном году», от 28 апреля 2020 г. № 700 «О графике завершения 2019-2020 учебного года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с целью обеспечения выполнения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2019-2020 учебном году, своевременной подготовки общеобразовательных организаций к организованному завершению учебного года, предотвращения перегрузки обучающихся.

1. Организационно-методические аспекты

1.1. В течение мая 2020 года до особого распоряжения в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики образовательный процесс продолжает осуществляться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2019-2020 учебный год завершается 29 мая 2020 года.

1.2. Освоение **нового учебного материала** по Рабочим основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях завершается 08.05.2020 года.

1.3. После 08.05.2020 года педагогам не рекомендуется задавать обучающимся письменные домашние задания и проводить проверочные работы (в том числе контрольные).

1.4. С 13.05.2020 года организовать:

- В 1-8-х и 10-х классах повторение, обобщение и закрепление изученного в течение текущего учебного года учебного материала, направленное на устранение пробелов в знаниях обучающихся. Кроме того, решение возможных проблемных вопросов, возникших при оценивании знаний обучающихся при осуществлении образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, уровня их готовности к выполнению предлагаемых учителем учебных задач, а также технических возможностей конкретной семьи обучающихся по организации процесса получения информации в дистанционном режиме и осуществления обратной связи с учителем, и т.п.;

- В 10-х классах проведение учебно-практических занятий, предусмотренных Рабочими программами учебных предметов «Начальная военная подготовка / Медико-санитарная подготовка» (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий). Учесть, что согласно Примерной программе по предмету «Начальная военная подготовка/ Медико-санитарная подготовка» основой оценивания при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является усвоение теоретико-методических знаний и выполнение учебных заданий;

- В 9-х и 11-х классах завершение освоения Рабочих основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в полном объеме, а также проведение занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в индивидуальном и групповом режимах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Кроме того, возможно изучение отдельных новых тем по предметам, которые предусмотрены программами государственной итоговой аттестации в случае, если они не были изучены ранее;

- В 1-10-х классах участие обучающихся в дистанционном режиме в акциях, конкурсах и других мероприятиях Плана внеурочной деятельности на 2019-2020 учебный год, в том числе посвященных Году Великой Победы и Дню Республики.

1.5. При организации образовательного процесса в мае 2020 года рекомендуется:

- 1) сократить количество мероприятий, проводимых в формате онлайн;
- 2) обеспечить комфортный темп освоения учебного материала для обучающихся, исключив фиксированные жёсткие сроки выполнения задания, предоставив обучающемуся самостоятельно выбрать удобное время и скорость работы (исключить требования выполнения задания в течение нескольких часов, одного дня, пролонгировать сроки сдачи учебных заданий с целью предотвращения физических и моральных перегрузок обучающихся);
- 3) оптимизировать количество и содержание учебных заданий: направить усилия на организацию выполнения обучающимися одного вида учебной, практической или проектной деятельности по предмету до окончания учебного года.

1.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов Рабочих основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в текущем учебном году с учетом изменения календарного учебного графика **считаются выполненными** по состоянию на 08.05.2020 года. В связи с этим до 08.05.2020 года необходимо принять решения педагогических советов о внесении изменений в Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов Рабочих основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2019-2020 учебный год с учетом завершения их освоения 08.05.2020 года.

1.7. Корректировка Рабочих программ учебных предметов в период после 08.05.2020 г. до 29.05.2020 г. проводятся с учётом того, что:

- приоритетными задачами образовательной деятельности являются повторение, закрепление, обобщение полученных знаний; отработка базовых умений, навыков, компетенций; выявление пробелов в знаниях и оказание помощи обучающимся по их устранению;
- с целью снижения общей учебной нагрузки на обучающихся изучение учебных предметов, входящих в предметные области «Искусство», «Физическая культура и здоровье», «Технология», рекомендуется осуществлять в режиме формирования/развития общекультурных, здоровьесберегающих компетенций в формате посещения виртуальных экскурсий, выполнения общеразвивающих комплексов упражнений, творческих, информационных, поисково-исследовательских проектов и др.;
- особое внимание следует уделить повторению и закреплению знаний, умений и навыков по базовым общеобразовательным дисциплинам, входящим в предметные области «Филология», «Математика и информатика», «Естествознание», «Обществознание»;
- в выпускных классах приоритетными дисциплинами считаются те, которые выбраны обучающимися для сдачи государственной итоговой

аттестации. Обеспечивается индивидуальная и групповая подготовка обучающихся к выполнению заданий государственной итоговой аттестации, максимально используя инструменты дистанционных образовательных технологий и содержательный контент Дистанционной платформы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации <http://distancionnaiaplatformagia.blogspot.com/>.

1.8. До 29.05.2020 г. провести мониторинг и анализ выполнения Рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов Рабочих основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в текущем учебном году, определить по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) объем учебного материала (темы, практические, лабораторные работы и другие компоненты образовательной программы), который необходимо повторить, закрепить, при необходимости изучить в начале следующего учебного года. Предоставить до 29.05.2020 г. соответствующие предложения в Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования» с пометкой «Коррекция программ» на адрес электронной почты: management403@mail.ru. Ответственное лицо: Гайманова Татьяна Григорьевна 071-306-42-15.

1.9. До 25 августа 2020 года необходимо организовать работу по доработке и утверждению Рабочих основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2020-2021 учебный год с целью недопущения пробелов в освоении обучающимися программного материала за предыдущий учебный год в соответствии с методическими рекомендациями по изучению учебных предметов в 2020-2021 учебном году, разработанными Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования».

2. Контрольно-оценочная деятельность в период повышенной готовности

2.1. В период организации обучения после 08.05.2020 г. проведение контрольных работ по всем учебным предметам во 2 - 11-х классах не осуществляется. Рекомендуются данные виды контроля при коррекции Рабочих учебных программ по предмету перенести на начало 2020-2021 учебного года и провести их в качестве диагностических (мониторинговых) проверочных работ с целью выявления пробелов в знаниях обучающихся и оказания им необходимой помощи.

2.2. Осуществлять текущий контроль с целью диагностики возможных пробелов в знаниях обучающихся, планирования необходимой коррекционной работы по формированию и развитию базовых умений, навыков, компетенций.

2.3. Оценивание рекомендуется осуществлять по результатам участия в конкурсах, викторинах и других мероприятиях, подготовки электронных рефератов, сообщений, проектов, выполнения творческих, исследовательских, игровых, занимательных и иных заданий как одного продукта проектной деятельности по предмету до окончания учебного года.

2.4. Выполненные задания предоставляются учителю исключительно в электронном виде.

2.5. Приоритетными функциями при организации контрольно-оценочной деятельности должны стать:

функция осуществления учащимися самоконтроля своего уровня знаний по теме (в этом случае учитель дает задания для самостоятельной работы, а потом предлагает учащимся проверить правильность выполнения своей работы по эталонным ответам (ключам));

диагностическая (мониторинговая) функция – выявление качества усвоения темы учащимися. Задание предлагается учителем для того, чтобы определить возможные пробелы в знаниях учащихся, трудности в освоении программного материала и выстроить дальнейшую стратегию взаимодействия;

функция развития навыков самообразовательной деятельности, добывания знаний и использования имеющихся у учащихся личностных, предметных, метапредметных и общеучебных компетентностей на базе УУД (задания творческого, поискового, исследовательского характера: подготовка презентаций, тестов, дидактических материалов по образцам, которые предлагает учитель).

Оценивать самостоятельную деятельность обучающегося следует только в случае достижения им положительного результата.

3. Четвертное, семестровое оценивание. Проведение промежуточной и итоговой аттестации

3.1. Рекомендуется осуществить четвертное (семестровое) оценивание учебных достижений в сроки, определенные календарным учебным графиком:

2 – 10-х классов - с 20 по 22.05. 2020 года;

11-х классов - с 18 по 19.05. 2020 года.

3.2. При выставлении четвертных (семестровых) отметок (**IV четверть (II семестр)**) учитываются результаты оценивания обучающихся по результатам завершенных учебных периодов (I-III четверть (I семестр)), результаты участия в предметных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах, тематические и текущие отметки, результаты контрольных и других проверочных работ, полученных как во время очной формы обучения, так и во время осуществления образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий. В случае возникновения спорной ситуации отметку рекомендуем выставить в пользу обучающегося.

3.3. В течение двух рабочих дней после выставления четвертных (семестровых) отметок разрешается корректировка отметок (учитель может принять работы обучающихся, которые не были вовремя предоставлены по уважительной причине, и изменить отметку в сторону повышения балла). Обращаем внимание, что этот пункт не распространяется на претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалью.

3.4. Учебный год завершается проведением промежуточной аттестации в переводных классах и итоговой (государственной) аттестации в выпускных классах в сроки, определенные календарным учебным графиком, а именно:

- промежуточная аттестация (годовое оценивание) обучающихся переводных 2-8 и 10-х классов с 25.05. по 29.05.2020 года. Отметки за промежуточную аттестацию обучающихся выставляются на основании четвертного (семестрового) оценивания (как среднеарифметическая четвертных (семестровых) отметок), с учетом результатов участия в школьных предметных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах, конференциях, защите проектов и других учебных достижений обучающихся.

Каждая общеобразовательная организация самостоятельно устанавливает порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, которые закрепляются в Рабочих основных образовательных программах и соответствующем локальном нормативном акте (ч. 2 ст. 27 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).

- итоговая аттестация обучающихся (годовое оценивание):
9-х классов – до 27.05.2020 г.;
11-х классов – до 25.05.2020 г.

4. Подготовка к государственной итоговой аттестации

4.1. Прохождение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) организовывается по образовательным программам:

4.1.1. основного общего образования для обучающихся 9-х классов - до 29.05.2020 года (в соответствии с Порядком проведения государственной

итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования в 2020 году);

4.1.2. среднего общего образования для обучающихся 11-х классов - с 26.05 по 19.06.2020 года (ориентировочно) (в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования).

Для обучающихся 11 классов период с 08.05 по 25.05.2020 должен стать этапом целенаправленной подготовки к сдаче ГИА по выбранным предметам. Рекомендуется педагогам организовать проведение индивидуальных и групповых консультаций по выбранным предметам на ГИА, по вопросам выполнения контрольных комплексов заданий, заполнения бланка участника ГИА, понимания условий и требований к оформлению и оцениванию работы; рассмотрения возможных ошибок и способов их предотвращения.

Рекомендуем с целью оказания помощи обучающимся в подготовке к ГИА использовать электронные ресурсы дистанционной платформы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации (<http://distancionnaiaplatformagia.blogspot.com/>).

С целью выявления готовности педагогов и обучающихся к государственной итоговой аттестации, понимания алгоритма и технологии её проведения рекомендуем пройти диагностическое тестирование по ссылке: https://distancionnaiaplatformagia.blogspot.com/p/blog-page_26.html

5. Окончание учебного года

5.1. Результаты учебных достижений обучающихся необходимо своевременно довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). Предоставить обучающимся переводных классов Табели учебных достижений и Похвальные листы «За отличные успехи в учении» в электронном виде – до 29.05.2020 года. Выдать обучающимся переводных классов Похвальные листы «За отличные успехи в учении» на празднике «Первого звонка» 2020-2021 учебного года, Табели учебных достижений – в первый день 2020-2021 учебного года.

5.2. В 2019-2020 учебном году Торжественные мероприятия «Последний звонок», Торжественные заседания педагогических советов, посвященных вручению документов об образовании (обучении), не проводятся. Рекомендуем на сайтах общеобразовательных организаций разместить информацию об итогах академических (интеллектуальных), исследовательских, творческих, спортивных достижений обучающихся, о достижениях педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся, а также записать и представить в общий доступ видеообращения руководителей общеобразовательных организаций, посвященные окончанию учебного года («виртуальному Празднику Последнего звонка»).

6. Оформление документации педагога

6.1. Рабочая программа по учебному предмету

С учетом проведенного анализа программного материала педагог вносит изменения в Рабочую программу по учебному предмету, учитывая, что сложные для изучения темы, новые темы, которые обучающиеся не успели изучить до 08.05.2020 г. переносятся на следующий учебный год (на период после отмены режима повышенной готовности). Об этом в графе «Примечание» делается пометка «Изучение перенесено на 2020-2021 уч.г.».

6.2. Классный журнал (предметные страницы)

6.2.1. Все уроки (занятия) с 13.05.20 по 29.05.2020 г. фиксируются в классных журналах согласно расписанию занятий и Рабочей программе учителя по предмету. Последний день для записи уроков:

в 1-8 и 10-х классах – 29.05.2020 года;

в 9-х классах – 27.05.2020 года;

в 11-х классах – 25.05.2020 года.

6.2.2. Отсутствие обучающихся в журналах не отмечается как и в предыдущий период осуществления образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2.3. Учет учебных достижений обучающихся, заполнение предметных страниц классных журналов осуществляется согласно Инструктивно-методическому письму Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.10.2015 г. № 4574 «О ведении классного журнала 1-11-х классов общеобразовательной организации».

6.2.4. В классном журнале дата, тема урока записываются традиционно в соответствии с требованиями к ведению журнала, а в графе «Домашнее задание» формулировка формата его исполнения (например, посетить виртуальную выставку, подготовить виртуальный гербарий и т.п.)

№п/п	Дата	Содержание урока	Домашнее задание
65.	15.05	Закрепление изученного по теме: «Культура Древнего Китая»	Посмотреть видеоурок, (или Подготовить фотоколлаж и др.)
66.	17.05	Повторение изученного по теме: «Культура Древней Греции»	Посетить виртуальную выставку по ссылке _____, (или Подготовить презентацию по изученной теме, и др.)

ИЛИ

№п/п	Дата	Содержание урока	Домашнее задание
101.	13.05	Повторение изученного по теме: «Легкая атлетика. Метание мяча в цель»	Посмотреть видеоурок, выполнить комплекс общеразвивающих упражнений

102.	15.05	Закрепление изученного по теме: «Лёгкая атлетика. Бег на короткие дистанции»	Изучить материалы презентации, выполнить комплекс упражнений
------	-------	--	--

6.2.5. В конце 2019-2020 учебного года на предметных страницах классных журналов рекомендуем осуществить фиксацию записей следующим образом:

Переводные 2-8,10 классы

Промежуточная аттестация по итогам учебного года (Годовая/ПА) проводится по каждому учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю) на основании текущего четвертного (семестрового) оценивания.

Пример для заполнения левой страницы классных журналов 2-8-х классов:

№п/п	ФИО	20 / 05	22 / 05	25 / 05	27 / 05	29 / 05	тетрадь	IV четв.	скоррект..	Год./ ПА	
	Иванов Иван										
	Петров Петр										
	Сергеев Сергей										

Пример для заполнения левой страницы классных журналов 10-х классов:

№п/п	ФИО	20 / 05	22 / 05	25 / 05	27 / 05	29 / 05	тетрадь	тематич	II сем.	скоррект.	Год./ ПА	
	Иванов Иван											
	Петров Петр											
	Сергеев Сергей											

Пример для заполнения правой страницы классных журналов 2-8, 10-х классов:

п/п	Дата	Содержание урока	Домашнее задание
64	20/05	Повторение изученного по теме:...	Просмотреть ...
65	22/05	Закрепление изученного по теме:...	Принять участие...
66	25/05	Повторение изученного по теме:...	Собрать электронный вернисаж....
67	27/05	Закрепление изученного по теме:...	Просмотреть на сайте...
68	29/05	Закрепление изученного за год	Повторить изученное...
		По плану - _ч. По факту - __ч. Количество обязательных	Подпись Учителя Подпись

Итоговая аттестация по итогам учебного года (Годовая /ИА) проводится по каждому учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю) на основании текущего четвертного (семестрового) оценивания.

[illegible]

п/п	Дата	Содержание урока	Домашнее задание
65	20/05	Повторение изученного по теме:...	Просмотреть ...
66	22/05	Закрепление изученного по теме:...	Принять участие...
67	25/05	Повторение изученного по теме:...	Собрать электронный вернисаж....
68	27/05	Закрепление изученного за год	Повторить изученное...
		Государственная итоговая аттестация	
		По плану - _ч. По факту - __ч. Количество обязательных проверочных работ* (план - __, факт - __). Программа выполнена в полном объеме**.	Подпись Учителя Подпись заместителя директора

[illegible]

Пример для заполнения правой страницы классных журналов 11 классов:

№п/п	Дата	Содержание урока	Домашнее задание
103	20/05	Повторение изученного по теме: ...	Собрать электронный вернисаж....
104.	22/05	Закрепление изученного по теме: ...	Просмотреть на сайте
105.	25/05	Закрепление изученного за год	Повторить изученное...
	26/05	Государственная итоговая аттестация	
		По плану - _____ ч. По факту - _____ ч. Количество обязательных проверочных работ* (план - __, факт - __). Программа выполнена в полном объеме**.	Подпись Учителя Подпись заместителя директора

Примечания:

* В количество обязательных проверочных работ с учетом изменений в Рабочей программе учителя входят контрольные, практические, лабораторные работы, диктанты, сочинения, изложения, уроки развития речи и т.д., запланированные и выполненные по состоянию на 08.05.2020 года.

** Вывод о выполнении программ делается с учетом внесения изменений в Рабочие программы учебных предметов на 2019-2020 учебного года по состоянию на 08.05.2020 года.

Заместитель Министра

А.В. Удовенко